

	SC NOLIKUMS			NL 01
	LATVIJAS KARTOGRĀFU UN ĢEODĒZISTU ASOCIĀCIJAS SERTIFICĒŠANAS CENTRA NOLIKUMS	Versija:	01	
		Datums:	08.05.2026	

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Latvijas Kartogrāfu un ģeodēzistu asociācijas Sertifikācijas centrs (turpmāk – Institūcija) ir Latvijas Kartogrāfu un ģeodēzistu asociācijas (turpmāk – Asociācija) struktūrvienība, kas izveidota personu sertificēšanas funkciju īstenošanai.
- 1.2. Institūcija nav atsevišķa juridiska persona un darbojas Asociācijas struktūrā.
- 1.3. Institūcija darbojas saskaņā ar:
 - 1.3.1. Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem,
 - 1.3.2. ISO/IEC 17024 standarta prasībām,
 - 1.3.3. Asociācijas statūtiem,
 - 1.3.4. šo nolikumu,
 - 1.3.5. Institūcijas apstiprinātajiem operatīvajiem dokumentiem.

2. Institūcijas mērķis un uzdevumi

- 2.1. Institūcijas mērķis ir nodrošināt neatkarīgu, objektīvu un profesionālu personu sertificēšanu atbilstoši normatīvo aktu un ISO/IEC 17024 prasībām, veicinot nozares kvalitāti, sabiedrības uzticēšanos un atbilstību normatīvo aktu prasībām.
- 2.2. Institūcijas uzdevumi:
 - 2.2.1. organizēt personu kompetences novērtēšanu un sertificēšanu atbilstoši normatīvajiem aktiem un ISO/IEC 17024 prasībām;
 - 2.2.2. izstrādāt, uzturēt un pilnveidot sertifikācijas shēmas;
 - 2.2.3. pieņemt sertifikācijas lēmumus saskaņā ar noteikto kārtību;
 - 2.2.4. nodrošināt sertificēto personu uzraudzību;
 - 2.2.5. nodrošināt sūdzību un apelāciju objektīvu izskatīšanu;
 - 2.2.6. uzturēt sertificēto personu reģistru;
 - 2.2.7. nodrošināt sertificēšanas procesa objektivitāti, konfidencialitāti un interešu konflikta pārvaldību.

3. Pārvaldība

- 3.1. Institūcija darbojas Asociācijas struktūrā, nodalot stratēģiskās un operatīvās funkcijas, lai nodrošinātu sertificēšanas procesa neatkarību un objektivitāti.
- 3.2. Biedru sapulce un citas Asociācijas struktūras nepieņem lēmumus attiecībā uz sertificēšanas darbībām.
- 3.3. Sertificēšanas procesa detalizētā kārtība, sertifikācijas shēmas, eksaminācijas kārtība, sūdzību un apelāciju kārtība un citi operatīvie dokumenti tiek izstrādāti un apstiprināti Institūcijas vadītāja līmenī valdes piešķirto pilnvaru ietvaros.

4. Atbildības sadalījums

4.1. Biedru sapulce:

- 4.1.1. apstiprina Institūcijas politiku;
- 4.1.2. apstiprina nolikumu un tā grozījumus.
- 4.1.3. veic Institūcijas finanšu uzraudzību.

Izstrādāja:	D. Lindentāle	Lapa 1 no 3	Apstiprināja:	LKĢA biedru sapulce
Datums	26.02.2026		Datums	08.05.2026

	SC NOLIKUMS			NL 01
	LATVIJAS KARTOGRĀFU UN ĢEODĒZISTU ASOCIĀCIJAS SERTIFICĒŠANAS CENTRA NOLIKUMS	Versija:	01	
		Datums:	08.05.2026	

4.2. Asociācijas valde:

- 4.2.1. nepieciešamības gadījumā nodrošina Institūcijas darbībai papildu finanšu resursus;
- 4.2.2. ievēl un atbrīvo no amata Institūcijas vadītāju;
- 4.2.3. neiesaistās sertifikācijas lēmumu pieņemšanā;
- 4.2.4. slēdz darba, pakalpojumu vai apakšuzņēmuma līgumus Asociācijas vārdā.

4.3. Institūcijas vadītājs ir atbildīgs par:

- 4.3.1. politiku un procedūru izstrādi, ieviešanu un uzturēšanu;
- 4.3.2. sertifikācijas shēmu izstrādi, uzturēšanu un aktualizēšanu;
- 4.3.3. novērtēšanas darbību organizēšanu un nodrošināšanu;
- 4.3.4. sertifikācijas lēmumu pieņemšanu, tai skaitā par sertifikācijas piešķiršanu, uzturēšanu, atkārtotu sertifikāciju, sertifikācijas sfēras paplašināšanu, sašaurināšanu, apturēšanu vai anulēšanu;
- 4.3.5. piešķirto finanšu, personāla un tehnisko resursu sadali un izlietošanu sertifikācijas procesa nodrošināšanai, tai skaitā Institūcijas atsevišķā bankas konta administrēšanu;
- 4.3.6. personāla, ekspertu un apakšuzņēmēju izvēli un kompetences izvērtēšanu atbilstoši noteiktajām prasībām;
- 4.3.7. sertificēšanas līgumu sagatavošanas iniciēšanu un līgumu izpildes uzraudzību sertificēšanas procesa ietvaros un sertificēšanas līgumu slēgšanu valdes piešķirto pilnvaru ietvaros;
- 4.3.8. sertifikācijas procesa objektivitātes, neietekmējamības un interešu konflikta pārvaldības nodrošināšanu;
- 4.3.9. sūdzību un apelāciju sistēmas darbības nodrošināšanu.
- 4.3.10. pārstāv Institūcijas attiecības ar akreditācijas institūcijām, valsts uzraudzības iestādēm un citām organizācijām sertificēšanas jautājumos.

5. Institūcijas vadītājs

- 5.1. Institūcijas vadītāju ieceļ Asociācijas valde ar rīkojumu.
- 5.2. Institūcijas vadītājs darbojas valdes priekšsēdētāja piešķirto pilnvaru ietvaros un ir atbildīgs par Institūcijas darbības organizēšanu un atbilstību ISO/IEC 17024 prasībām.
- 5.3. Institūcijas vadītājs pilda savus pienākumus neatkarīgi un nepieļauj ārēju ietekmi uz sertificēšanas lēmumiem.
- 5.4. Sertificēšanas lēmumi tiek pieņemti Institūcijas vadītāja līmenī un netiek deleģēti citām personām.
- 5.5. Institūcijas vadītājs nav iesaistīts konkrēta kandidāta kompetences vērtēšanā vai eksaminēšanā.

6. Objektivitāte un konfidencialitāte

- 6.1. Institūcija nodrošina, ka sertificēšanas darbības tiek veiktas neatkarīgi no Asociācijas citām aktivitātēm.
- 6.2. Sertificēšanas lēmumi tiek pieņemti objektīvi, balstoties uz kompetences novērtēšanas rezultātiem.

Izstrādāja:	D. Lindentāle	Lapa 2 no 3	Apstiprināja:	LKĢA biedru sapulce
Datums	26.02.2026		Datums	08.05.2026

	SC NOLIKUMS			NL 01
	LATVIJAS KARTOGRĀFU UN ĢEODĒZISTU ASOCIĀCIJAS SERTIFICĒŠANAS CENTRA NOLIKUMS		Versija:	01
			Datums:	08.05.2026

6.3. Institūcija identificē un pārvalda interešu konflikta riskus.

6.4. Visa sertificēšanas procesā iegūtā informācija tiek uzskatīta par konfidenciālu.

7. Noslēguma jautājumi

7.1. Nolikumu apstiprina Asociācijas biedru sapulce.

7.2. Grozījumus nolikumā apstiprina biedru sapulce.

7.3. Nolikums stājas spēkā ar tā apstiprināšanas brīdi.

Izstrādāja:	D. Lindentāle	Lapa 3 no 3	Apstiprināja:	LKGĀ biedru sapulce
Datums	26.02.2026		Datums	08.05.2026